**ektr-s-cnt 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА** | | |
| **Департамент образования** | | |
| **Распоряжение** | | |
|  | № |  |
|  |  |  |
| О подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе муниципальное образование «город Екатеринбург» в 2025/2026 учебном году | | |
|  | | |

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении [Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников](http://docs.cntd.ru/document/499059977)» (далее – Порядок проведения олимпиады), приказами Министерства образования Свердловской области   
от 29.10.2021 № 1015-Д «Об утверждении Положения об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области», от 05.08.2025 № 331-Д   
«Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», от 04.09.2025 № 451-Д «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году»,   
от 02.10.2025 № 594-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2025/2026 учебном году», в целях создания качественных организационно-содержательных условий проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе муниципальное образование «город Екатеринбург» в 2025/2026 учебном году (далее – олимпиада)

1. Утвердить:
   1. состав оргкомитета олимпиады (приложение № 1);
   2. состав уполномоченных лиц по организации аккредитации граждан   
      в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады   
      (приложение № 2);
   3. план организации системы общественного наблюдения   
      для общеобразовательных организаций при проведении олимпиады (приложение № 3);
   4. форму заявления гражданина об аккредитации в качестве общественного наблюдателя при проведении олимпиады (приложение № 4);
   5. форму журнала регистрации заявлений об аккредитации граждан   
      в качестве общественных наблюдателей и выдачи удостоверений общественных наблюдателей при проведении олимпиады (приложение № 5);
   6. форму удостоверения общественного наблюдателя при проведении олимпиады (приложение № 6);
   7. памятку общественного наблюдателя при проведении олимпиады (приложение № 7);
   8. форму акта общественного наблюдения при проведении олимпиады (приложение № 8);
   9. форму заявления родителя (законного представителя) обучающегося, не принимавшего участие в школьном этапе олимпиады и заявившегося на участие в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса призера / победителя муниципального этапа олимпиады прошлого учебного года (приложение № 9);
   10. форму согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных обучающегося, заявившего о своем участие в олимпиаде (приложение № 10);
   11. форму заявления родителя (законного представителя)   
       о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов (приложение № 11);
   12. форму заявки общеобразовательной организации о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия   
       в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов (приложение № 12).

2. Начальникам районных управлений образования обеспечить:

2.1. информирование руководителей общеобразовательных организаций о подготовке к проведению олимпиады, приеме заявлений граждан   
об аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады;

2.2. контроль организации подготовки общеобразовательных организаций к проведению олимпиады в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение олимпиады.

3. Директору МАНОУ «ГДТ» Габышевой Л.К. обеспечить:

3.1. оперативную подготовку и размещение информации о проведении олимпиады в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2025/2026»   
на официальном сайте МАНОУ «ГДТ»;

3.2. назначение приказом руководителя ответственных   
за организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение олимпиады, в том числе за работу с региональной базой данных обеспечения олимпиады, в срок до 17 октября 2025 года;

* 1. прием от общеобразовательных организаций в срок до 22 октября 2025 года:
* информации о составах общественных наблюдателей с указанием мест и дат проведения общественного наблюдения;
* заявлений граждан об аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады, информации о составах общественных наблюдателей с указанием мест, дат проведения общественного наблюдения;
* проектов удостоверений общественных наблюдателей на граждан,   
  в отношении которых не выявлено возможности возникновения конфликта интересов, недостоверных данных в личных заявлениях;
  1. направление в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Департамент образования) проектов удостоверений общественных наблюдателей на граждан, в отношении которых не выявлено возможности возникновения конфликта интересов, недостоверных данных   
     в личных заявлениях, в срок до 29 октября 2025 года;
  2. прием от общеобразовательных организаций заявок и пакетов документов о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов, обобщение информации и направление в Департамент образования в срок   
     до 31 октября 2025 года;
  3. организацию подготовки и выдачи удостоверений, памяток общественным наблюдателям в срок до 5 ноября 2025 года;
  4. обобщение информации о составах общественных наблюдателей, местах, датах проведения общественного наблюдения и размещение   
     на официальном сайте МАНОУ «ГДТ» графика проведения общественного наблюдения при проведении олимпиады в срок до 6 ноября 2025 года;
  5. сбор от общеобразовательных организаций актов общественного наблюдения при проведении олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения общественного наблюдения;
  6. хранение актов общественного наблюдения при проведении олимпиады в срок до 31 декабря 2026 года.

1. Директору МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя» Зориной М.А. обеспечить:

4.1. назначение приказом руководителя ответственных   
за информационно-методическое и организационное сопровождение олимпиады, в том числе за работу с региональной базой данных обеспечения олимпиады, в срок до 17 октября 2025 года;

4.2. формирование составов жюри и апелляционных комиссий олимпиады и направление в Департамент образования в срок до 17 октября 2025 года.

1. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:
   1. назначение приказом руководителя ответственных за организацию   
      и проведение олимпиады, в том числе за работу с региональной базой данных обеспечения олимпиады, организацию общественного наблюдения   
      при проведении олимпиады в срок до 17 октября 2025 года;
   2. оперативное информирование обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов о Порядке проведения олимпиады, нормативных правовых документах, регламентирующих проведение олимпиады, приеме заявлений граждан об аккредитации в качестве общественных наблюдателей   
      при проведении олимпиады;
   3. оперативное размещение на официальном сайте общеобразовательной организации в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2025/2026» информации о сроках, местах проведения олимпиады   
      по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения олимпиады и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями;
   4. прием и регистрацию заявлений граждан об аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады, в том числе принятие мер к выявлению недостоверных данных, указанных в заявлениях   
      об аккредитации, возможности возникновения конфликта интересов, выражающегося в наличии у граждан и (или) их близких родственников личной заинтересованности в результате аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады (в случае выявления организовать выдачу мотивированных отказов в аккредитации), в срок до 22 октября 2025 года;
   5. организацию ведения журнала регистрации заявлений   
      об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей и выдачи удостоверений общественных наблюдателей при проведении олимпиады;
   6. направление в МАНОУ «ГДТ» в срок до 22 октября 2025 года:

* информации о составах общественных наблюдателей с указанием мест и дат проведения общественного наблюдения;
* заявлений граждан об аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады;
* проектов удостоверений общественных наблюдателей на граждан,   
  в отношении которых не выявлено возможности возникновения конфликта интересов, недостоверных данных в личных заявлениях;
  1. сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады и заявившихся на участие в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса призера / победителя муниципального этапа прошлого учебного года, в срок не позднее 3 календарных дней до начала проведения олимпиады;
  2. сбор заявлений родителей (законных представителей)   
     о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов и документов, подтверждающих необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), в срок до 30 октября 2025 года;
  3. подготовку и направление заявок, пакетов документов   
     о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в олимпиаде участников с ОВЗ и детей-инвалидов в МАНОУ «ГДТ»   
     в срок до 31 октября 2025 года;
  4. выдачу удостоверений и памяток общественным наблюдателям, проведение инструктажа с регистрацией в журнале под подпись в срок   
     до 6 ноября 2025 года.

1. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя директора Департамента образования Бабченко О.И.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор Департамента | И.В. Гумбатова |