

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №86

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ СОШ №86
Протокол №5 от 2 февраля 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №86
С.Ю. Валькова
Приказ №32/Д от 3.02.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении педагогического расследования
в МБОУ СОШ №86

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №86 (далее Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой и организационно-методической основой для функционирования комиссии по проведению педагогического расследования (далее Комиссия) в Учреждении.

2. Цели и задачи Комиссии по проведению педагогического расследования.

2.1. Целью деятельности Комиссии является:

- выявление объективных причин и условий, способствовавших совершению обучающимися противоправных действий или нарушение обучающимися Устава или других локальных актов Учреждения;
- выявление объективных причин и условий, способствовавших возникновению конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений.

2.3. В ходе деятельности Комиссии решаются следующие задачи:

- 1) действительно ли имел место проступок, правонарушение;
- 2) где и при каких обстоятельствах совершен проступок, правонарушение;
- 3) с какой целью совершен проступок;
- 4) анализ причин и условий, способствующих совершению антиобщественных действий несовершеннолетними;
- 5) социальная защита прав и интересов обучающихся;
- 6) решение конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений.

3. Основанием для проведения педагогических расследований.

3.1. Основанием для проведения педагогических расследований являются следующие факты:

- возникновение конфликтной ситуации между участниками образовательных отношений Учреждения;
- совершение противоправных действий обучающимися Учреждения (употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, совершение правонарушения, нарушения дисциплины на уроке, Устава Учреждения, других локальных актов Учреждения и т.д.).

4. Порядок формирования и функциональные обязанности комиссии по педагогическому расследованию.

4.1. Комиссия для проведения каждого педагогического расследования назначается приказом директора Учреждения в составе председателя и не менее двух членов. Действия членов комиссии в ходе проведения педагогического расследования регламентируются председателем комиссии, который организует, координирует и контролирует работу членов Комиссии.

4.2. К работе комиссии могут привлекаться в качестве экспертов специалисты для консультации в области специальных знаний (медицинские работники, психологи и иные специалисты).

4.3. Члены Комиссии рассматривают собранные по делу материалы, выслушивают объяснения обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей).

4.4. Ход проведенного педагогического расследования фиксируется актом, который составляется в течение десяти дней после издания приказа директора Учреждения о педагогическом расследовании.

4.5. К акту педагогического расследования (приложение 1) в обязательном порядке прилагаются:

- 1) приказ директора Учреждения о создании Комиссии;
- 2) объяснения обучающихся и педагогов, в отношении которых проводилось педагогическое расследование, объяснения лиц, в отношении которых проводилось педагогическое расследование, могут быть написаны собственноручно или запротоколированы членом Комиссии, протоколы бесед (приложение 2), телефонных звонков (приложение 3);
- 3) информация о принятых мерах по факту, явившемуся основанием для проведения педагогического расследования.

4.6. По усмотрению членов Комиссии к акту педагогического расследования могут также прилагаться и другие документы, не указанные выше.

4.7. На основании проведенного педагогического расследования издается приказ директора Учреждения, направленный на совершенствование качества воспитательного процесса и на предупреждение дальнейших негативных проявлений со стороны участников

образовательного процесса, профилактику противоправного поведения обучающихся Учреждения.

4.8. Составленный акт педагогического расследования регистрируется в журнале регистрации актов педагогического расследования и хранится у руководителя Учреждения.

5. Права, ответственность, обязанности членов Комиссии по педагогическому расследованию.

5.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением председатель и члены Комиссии имеют право:

- получать информацию для проведения педагогического расследования;
- запрашивать у администрации Учреждения правовые и нормативные документы, необходимые для проведения педагогического расследования.

5.2. Члены Комиссии несут ответственность за:

- своевременное проведение педагогического расследования;
- за достоверность составленного акта педагогического расследования.

5.3. Члены Комиссии обязаны:

- добросовестно выполнять возложенные на них обязанности;
- нести ответственность за объективность и сохранение конфиденциальности информации в вопросах, отнесенных к компетенции Комиссии.

6. Контроль за выполнением соответствующего положения.

6.1. Ответственность и контроль за указанным видом деятельности, оформление соответствующей документации осуществляет лицо, назначенное приказом директора Учреждения председателем Комиссии.

АКТ
о проведении педагогического расследования № ____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Основание: приказ о создании комиссии для проведения педагогического расследования
от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Председатель комиссии: _____
(Ф.И.О., должность)

Члены комиссии:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

Факт нарушения (конфликтная ситуация):

В результате проведенного расследования выявлено:

На основании установленных фактов комиссия пришла к выводу:

На основании вышеизложенного комиссия предлагает:

Председатель комиссии: _____
(подпись/ФИО)

Члены комиссии:

(подпись/ФИО)

(подпись/ФИО)

(подпись/ФИО)

ПРОТОКОЛ

встречи и беседы с родителями (законными представителями)
от «__» _____ 20__ г.

Время составления _____

На встрече присутствовали следующие лица:

1. Со стороны школы следующие представители:

2. Со стороны семьи следующие представители:

Содержание беседы:

Выводы и предложения, сделанные сторонами, после проведения беседы:

С актом ознакомлен:

Акт составили:

Протокол беседы по телефону
с родителями (законными представителями)

№ _____

_____ (дата)

Инициатор беседы: _____

В беседе принимали участие следующие лица:

Со стороны школы:

Со стороны родителей (законных представителей):

Беседа состоялась по телефону: _____

Дата звонка: _____

Время звонка: _____

Цель беседы: _____

Содержание беседы: _____

Ход беседы: _____

Длительность беседы: _____

Содержание данного протокола подтверждаем личными подписями:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(ФИО)